

Statuten des Vereins „Union Tennisclub Leogang“

§ 1

Name, Sitz und Tätigkeitsbereich

1. Der Verein führt den Namen **„Union Tennisclub Leogang“**.
2. Er hat seinen Sitz in Leogang und erstreckt seine Tätigkeit auf das Bundesland Salzburg
3. Die Errichtung von Zweigvereinen ist nicht beabsichtigt.

§ 2

Zweck

Der Verein, dessen Tätigkeit nicht auf Gewinn gerichtet ist, bezweckt die Förderung des Tennissports sowohl im Bereich des Breitensports als auch im Bereich des Leistungssports im Besonderen in der Durchführung von Vereinsinternen Turnieren und der Teilnahme an regionalen Meisterschaften, sowie der Förderung des Kinder- und Jugendtennis. Ebenso ist es Aufgabe des Vereins gesellschaftliche Veranstaltungen zu organisieren und durchzuführen.

§ 3

Mittel zur Erreichung des Vereinszwecks

(1) Der Vereinszweck soll durch die in den Abs. 2 und 3 angeführten ideellen und materiellen Mittel erreicht werden.

(2) Als ideelle Mittel dienen

- A. Versammlungen und Vereinstreffen der Mitglieder
- B. Teilnahme an regionalen Meisterschaften inkl. Trainingseinheiten in und außerhalb von Leogang
- C. Vereinsinterne Turniere
- D. Öffentlichkeitsarbeit über alle Medien
- E. Jugendarbeit mit Training und gesellschaftlichen Veranstaltungen
- F. Einrichtung einer Website und/oder sonstiger elektronischer Medien
- G. Online-Verwaltungssystem zur Platzreservierung, Mitgliederverwaltung und Zahlungsabwicklung
- H. Herausgabe von Publikationen
- I. Ausflüge von Vereinsmitgliedern

(3) Die erforderlichen materiellen Mittel sollen aufgebracht werden durch

- A. Beitrittsgebühren und Mitgliedsbeiträgen
- B. Einnahmen aus Platzgebühren
- C. Einnahmen und Beiträge aus dem Bereich Jugendarbeit
- D. Vermietung von Werbeflächen im Bereich der Tennisanlage und sonstige Werbeeinnahmen
- E. Sponsoring
- F. Subventionen und Förderungen
- G. Spenden von Mitgliedern, sonstigen unterstützenden Personen oder Körperschaften
- H. Einnahmen aus eigenen Veranstaltungen bzw. Beteiligung an solchen
- I. Vermögensverwaltung
- J. Einkauf und Abgabe von Sportausrüstungen
- K. Verkauf von Publikationen

§ 4

Arten der Mitgliedschaft

- (1) Die Mitglieder des Vereins gliedern sich in ordentliche, außerordentliche und Ehrenmitglieder.
- (2) Ordentliche Mitglieder sind jene, die sich voll an der Vereinsarbeit beteiligen. Außerordentliche Mitglieder sind solche, die die Vereinstätigkeit vor allem durch Zahlung eines Mitgliedsbeitrags fördern. Ehrenmitglieder sind Personen, die hierzu wegen besonderer Verdienste um den Verein ernannt werden.

§ 5

Erwerb der Mitgliedschaft

- (1) Mitglieder des Vereins können nur physische Personen sein.
- (2) Über die Aufnahme von ordentlichen und außerordentlichen Mitgliedern entscheidet der Vorstand. Die Aufnahme kann ohne Angabe von Gründen verweigert werden. Der Erwerb der Mitgliedschaft erfolgt grundsätzlich über das vom Verein betriebene Online-Verwaltungssystem. Jede registrierte Person kann eine Mitgliedschaft erwerben, sofern dies im System freigeschaltet ist.
- (3) Die Ernennung zum Ehrenmitglied erfolgt auf Antrag des Vorstands durch die Generalversammlung.

- (4) Eine gesonderte schriftliche Beitrittserklärung ist nicht erforderlich. Mit Abschluss des digitalen Registrierungs- und Buchungsvorgangs im Online-Verwaltungssystem gilt die Mitgliedschaft als beantragt und abgeschlossen.

§ 6

Beendigung der Mitgliedschaft

- (1) Die Mitgliedschaft erlischt durch Tod, durch freiwilligen Austritt und durch Ausschluss.
- (2) Der Austritt kann jederzeit erfolgen und wird mit Wirksamkeit der Kündigung im Online-Verwaltungssystem oder durch Mitteilung per Post oder mittels E-Mail an den Verein gültig. Bereits bezahlte Mitgliedsbeiträge werden nicht rückerstattet.
- (3) Der Vorstand kann ein Mitglied ausschließen, wenn dieses trotz zweimaliger Mahnung unter Setzung einer angemessenen Nachfrist mit der Zahlung der Mitgliedsbeiträge im Rückstand ist. Die Verpflichtung zur Zahlung der fällig gewordenen Mitgliedsbeiträge bleibt hiervon unberührt.
- (4) Der Ausschluss eines Mitglieds aus dem Verein kann vom Vorstand auch wegen grober Verletzung anderer Mitgliedspflichten und wegen unehrenhaften Verhaltens verfügt werden.
- (5) Die Aberkennung der Ehrenmitgliedschaft kann aus den im Abs. 4 genannten Gründen von der Generalversammlung über Antrag des Vorstands beschlossen werden.
- (6) Die Mitgliedschaft wird grundsätzlich für die Dauer einer Spielsaison abgeschlossen und verlängert sich automatisch um eine weitere Saison, sofern sie nicht rechtzeitig gekündigt wird.

§ 7

Rechte und Pflichten der Mitglieder

- (1) Die Mitglieder sind berechtigt, an allen Veranstaltungen des Vereins teilzunehmen und die Einrichtungen des Vereins zu beanspruchen. Das Stimmrecht in der Generalversammlung sowie das aktive und passive Wahlrecht steht nur den ordentlichen und den Ehrenmitgliedern zu.
- (2) Jedes Mitglied ist berechtigt, vom Vorstand die Ausfolgung der Statuten zu verlangen.
- (3) Mindestens ein Zehntel der Mitglieder kann vom Vorstand die Einberufung einer Generalversammlung verlangen.

- (4) Die Mitglieder sind in jeder Generalversammlung vom Vorstand über die Tätigkeit und finanzielle Gebarung des Vereins zu informieren. Wenn mindestens ein Zehntel der Mitglieder dies unter Angabe von Gründen verlangt, hat der Vorstand den betreffenden Mitgliedern eine solche Information auch sonst binnen vier Wochen zu geben.
- (5) Die Mitglieder sind vom Vorstand über den geprüften Rechnungsabschluss (Rechnungslegung) zu informieren. Geschieht dies in der Generalversammlung, sind die Rechnungsprüfer einzubinden.
- (6) Die Mitglieder sind verpflichtet, die Interessen des Vereins nach Kräften zu fördern und alles zu unterlassen, wodurch das Ansehen und der Zweck des Vereins Abbruch erleiden könnte. Sie haben die Vereinsstatuten und die Beschlüsse der Vereinsorgane zu beachten. Die ordentlichen und außerordentlichen Mitglieder sind zur pünktlichen Zahlung der Beitrittsgebühr und der Mitgliedsbeiträge in der von der Generalversammlung beschlossenen Höhe verpflichtet. Die Bezahlung erfolgt im Regelfall über die im Online-Verwaltungssystem angebotenen Zahlungsmethoden. Für Mitglieder, die bereits vor Einführung des Online-Verwaltungssystem Mitglied waren und dieses nicht aktiv nutzen (z. B. unterstützende oder nicht aktiv spielende Mitglieder), erfolgt die Vorschreibung des Mitgliedsbeitrags weiterhin per Post oder auf elektronischem Weg (z. B. per E-Mail).
- (7) Die Verwaltung der Mitgliedschaften, einschließlich Registrierung, Verlängerung, Kündigung und Zahlungsabwicklung, erfolgt über ein Online-Verwaltungssystem. Die Mitglieder sind verpflichtet, ihre Daten im System aktuell zu halten.
- (8) Bei Mitgliedern, die an Veranstaltungen, Wettbewerben sowie Meisterschaftsspielen unseres Vereins teilnehmen, werden die personenbezogenen Daten, soweit diese für die Leistungs / Ergebniserfassung bzw. das Ergebnismanagement im Zusammenhang mit der Anmeldung oder Teilnahme an den Veranstaltungen oder Wettkämpfen erforderlich sind, gespeichert. Nachdem es ein öffentliches Interesse an der Verarbeitung, Veröffentlichung und Archivierung von Sportergebnissen aller Klassen gibt, können diese Ergebnisse von uns bzw. von übergeordneten Verbänden gespeichert und öffentlich zugänglich gemacht werden.
- (9) Im Rahmen unserer Vereinsveranstaltungen und Wettbewerbe werden möglicherweise Fotografien und/oder Filme erstellt werden. Diese Aufnahmen können in verschiedenen Medien (Print, TV, Online) und in Publikationen (Print, Online) unseres Vereins oder eines übergeordneten Verbandes Verwendung finden.
- (10) Mitglieder die uns auf freiwilliger Basis ihre Kontaktdaten (E-Mail, Telefonnummer) bekannt geben, werden in unregelmäßigen Abständen vereins relevante Informationen (per Post oder auf elektronischem Wege) erhalten. Die Mitglieder haben jederzeit das Recht die Löschung ihrer Daten zu verlangen. (siehe § 17 Abs. 4, Datenschutz im Verein)

§ 8

Vereinsorgane

Organe des Vereins sind die Generalversammlung (§§ 9 und 10), der Vorstand (§§ 11 bis 13), die Rechnungsprüfer (§ 14) und das Schiedsgericht (§ 15).

§ 9

Generalversammlung

- (1) Die Generalversammlung ist die „Mitgliederversammlung“ im Sinne des Vereinsgesetzes 2002. Eine ordentliche Generalversammlung findet jedes Jahr statt.
- (2) Eine außerordentliche Generalversammlung findet auf
 - A. Beschluß des Vorstands oder der ordentlichen Generalversammlung,
 - B. schriftlichen Antrag von mindestens einem Zehntel der Mitglieder,
 - C. Verlangen der Rechnungsprüfer (§ 21 Abs. 5 erster Satz VereinsG),
 - D. Beschluss der/eines Rechnungsprüfer/s (§ 21 Abs. 5 zweiter Satz VereinsG, § 11 Abs. 2 dritter Satz dieser Statuten),
 - E. Beschluss eines gerichtlich bestellten Kurators (§ 11 Abs. 2 letzter Satz dieser Statuten)binnen vier Wochen statt.
- (3) Sowohl zu den ordentlichen wie auch zu den außerordentlichen Generalversammlungen sind alle Mitglieder mindestens zwei Wochen vor dem Termin schriftlich oder per E-Mail (an die vom Mitglied dem Verein bekannt gegebene Adresse oder E-Mail-Adresse) einzuladen. Die Anberaumung der Generalversammlung hat unter Angabe der Tagesordnung zu erfolgen. Die Einberufung erfolgt durch den Vorstand (Abs. 1 und Abs. 2 lit. a – c), durch die/einen Rechnungsprüfer (Abs. 2 lit. d) oder durch einen gerichtlich bestellten Kurator (Abs. 2 lit. d).
- (4) Anträge zur Generalversammlung sind bis spätestens zum Beginn der Generalversammlung beim Vorstand schriftlich oder per E-Mail einzureichen.
- (5) Gültige Beschlüsse – ausgenommen solche über einen Antrag auf Einberufung einer außerordentlichen Generalversammlung – können nur zur Tagesordnung gefasst werden.
- (6) Bei der Generalversammlung sind alle Mitglieder teilnahmeberechtigt. Stimmberechtigt sind nur die ordentlichen und die Ehrenmitglieder. Jedes Mitglied hat eine Stimme. Die Übertragung des Stimmrechts auf ein anderes Mitglied im Wege einer schriftlichen Bevollmächtigung ist zulässig.

- (7) Die Generalversammlung ist ohne Rücksicht auf die Anzahl der Erschienenen beschlussfähig.
- (8) Die Wahlen und die Beschlussfassungen in der Generalversammlung erfolgen in der Regel mit einfacher Mehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen. Beschlüsse, mit denen das Statut des Vereins geändert oder der Verein aufgelöst werden soll, bedürfen jedoch einer qualifizierten Mehrheit von zwei Dritteln der abgegebenen gültigen Stimmen.
- (9) Den Vorsitz in der Generalversammlung führt der/die Obmann/Obfrau, in dessen/deren Verhinderung sein/e/ihr/e Stellvertreter/in. Wenn auch diese/r verhindert ist, so führt das an Jahren älteste anwesende Vorstandsmitglied den Vorsitz.

§ 10

Aufgaben der Generalversammlung

Der Generalversammlung sind folgende Aufgaben vorbehalten:

- a) Beschlussfassung über den Voranschlag;
- b) Entgegennahme und Genehmigung des Rechenschaftsberichts und des Rechnungsabschlusses unter Einbindung der Rechnungsprüfer;
- c) Wahl und Enthebung der Mitglieder des Vorstands und der Rechnungsprüfer;
- d) Genehmigung von Rechtsgeschäften zwischen Rechnungsprüfern und Verein;
- e) Entlastung des Vorstands;
- f) Festsetzung der Höhe der Beitrittsgebühr und der Mitgliedsbeiträge für ordentliche und für außerordentliche Mitglieder;
- g) Verleihung und Aberkennung der Ehrenmitgliedschaft;
- h) Beschlussfassung über Statutenänderungen und die freiwillige Auflösung des Vereins;
- i) Beratung und Beschlussfassung über sonstige auf der Tagesordnung stehende Fragen.

§ 11

Vorstand

- (1) Der Vorstand besteht aus Obmann/Obfrau und Stellvertreter/in, Schriftführer/in sowie Kassier/in und einer beliebigen Anzahl von Vorstandsmitgliedern.
- (2) Der Vorstand wird von der Generalversammlung gewählt. Der Vorstand hat bei Ausscheiden eines gewählten Mitglieds das Recht, an seine Stelle ein anderes wählbares Mitglied zu kooptieren, wozu die nachträgliche Genehmigung in der nächstfolgenden Generalversammlung einzuholen ist. Fällt der Vorstand ohne Selbstergänzung durch Kooptierung überhaupt oder auf unvorhersehbar lange Zeit aus, so ist jeder Rechnungsprüfer verpflichtet, unverzüglich eine außerordentliche Generalversammlung zum Zweck der Neuwahl eines Vorstands einzuberufen. Sollten auch die Rechnungsprüfer handlungsunfähig sein, hat jedes ordentliche Mitglied, das die Notsituation erkennt,

unverzüglich die Bestellung eines Kurators beim zuständigen Gericht zu beantragen, der umgehend eine außerordentliche Generalversammlung einzuberufen hat.

- (3) Die Funktionsperiode des Vorstands beträgt zwei Jahre; Wiederwahl ist möglich. Jede Funktion im Vorstand ist persönlich auszuüben.
- (4) Der Vorstand wird vom Obmann/von der Obfrau, bei Verhinderung von seinem/seiner/ihrer/ihrer Stellvertreter/in, schriftlich oder mündlich einberufen. Ist auch diese/r auf unvorhersehbar lange Zeit verhindert, darf jedes sonstige Vorstandsmitglied den Vorstand einberufen.
- (5) Der Vorstand ist beschlussfähig, wenn alle seine Mitglieder eingeladen wurden und mindestens die Hälfte von ihnen anwesend ist.
- (6) Der Vorstand faßt seine Beschlüsse mit einfacher Stimmenmehrheit; bei Stimmengleichheit gibt die Stimme des/der Vorsitzenden den Ausschlag.
- (7) Den Vorsitz führt der/die Obmann/Obfrau, bei Verhinderung sein/e/ihr/e Stellvertreter/in. Ist auch diese/r verhindert, obliegt der Vorsitz dem an Jahren ältesten anwesenden Vorstandsmitglied oder jenem Vorstandsmitglied, das die übrigen Vorstandsmitglieder mehrheitlich dazu bestimmen.
- (8) Außer durch den Tod und Ablauf der Funktionsperiode (Abs. 3) erlischt die Funktion eines Vorstandsmitglieds durch Enthebung (Abs. 9) und Rücktritt (Abs. 10).
- (9) Die Generalversammlung kann jederzeit den gesamten Vorstand oder einzelne seiner Mitglieder entheben. Die Enthebung tritt mit Bestellung des neuen Vorstands bzw. Vorstandsmitglieds in Kraft.
- (10) Die Vorstandsmitglieder können jederzeit schriftlich ihren Rücktritt erklären. Die Rücktrittserklärung ist an den Vorstand, im Falle des Rücktritts des gesamten Vorstands an die Generalversammlung zu richten. Der Rücktritt wird erst mit Wahl bzw. Kooptierung (Abs. 2) eines Nachfolgers wirksam.

§ 12 Aufgaben des Vorstands

Dem Vorstand obliegt die Leitung des Vereins. Er ist das „Leitungsorgan“ im Sinne des Vereinsgesetzes 2002. Ihm kommen alle Aufgaben zu, die nicht durch die Statuten einem anderen Vereinsorgan zugewiesen sind. In seinen Wirkungsbereich fallen insbesondere folgende Angelegenheiten:

- (1) Einrichtung eines den Anforderungen des Vereins entsprechenden Rechnungswesens mit laufender Aufzeichnung der Einnahmen/Ausgaben und Führung eines Vermögensverzeichnisses als Mindestanforderung;
- (2) Erstellung des Jahresvoranschlags, des Rechenschaftsberichts und des Rechnungsabschlusses;
- (3) Vorbereitung und Einberufung der Generalversammlung in den Fällen des § 9 Abs. 1 und Abs. 2 lit. a – c dieser Statuten;
- (4) Information der Vereinsmitglieder über die Vereinstätigkeit, die Vereinsgebarung und den geprüften Rechnungsabschluss;
- (5) Verwaltung des Vereinsvermögens;
- (6) Aufnahme und Ausschluss von ordentlichen und außerordentlichen Vereinsmitgliedern;
- (7) Aufnahme und Kündigung von Angestellten des Vereins.

§ 13

Besondere Obliegenheiten einzelner Vorstandsmitglieder

- (1) Der/die Obmann/Obfrau führt die laufenden Geschäfte des Vereins. Der/die Schriftführer/in unterstützt den/die Obmann/Obfrau bei der Führung der Vereinsgeschäfte.
- (2) Der/die Obmann/Obfrau vertritt den Verein nach außen. Schriftliche Ausfertigungen des Vereins bedürfen zu ihrer Gültigkeit der Unterschriften des/der Obmanns/Obfrau und des Schriftführers/der Schriftführerin, in Geldangelegenheiten (vermögenswerte Dispositionen) des/der Obmanns/Obfrau und des Kassiers/der Kassierin. Rechtsgeschäfte zwischen Vorstandsmitgliedern und Verein bedürfen der Zustimmung eines anderen Vorstandsmitglieds.
- (3) Rechtsgeschäftliche Bevollmächtigungen, den Verein nach außen zu vertreten bzw. für ihn zu zeichnen, können ausschließlich von den in Abs. 2 genannten Vorstandsmitgliedern erteilt werden.
- (4) Bei Gefahr im Verzug ist der/die Obmann/Obfrau berechtigt, auch in Angelegenheiten, die in den Wirkungsbereich der Generalversammlung oder des Vorstands fallen, unter eigener Verantwortung selbständig Anordnungen zu treffen; im Innenverhältnis bedürfen diese jedoch der nachträglichen Genehmigung durch das zuständige Vereinsorgan.
- (5) Der/die Obmann/Obfrau führt den Vorsitz in der Generalversammlung und im Vorstand.
- (6) Der/die Schriftführer/in führt die Protokolle der Generalversammlung und des Vorstands.
- (7) Der/die Kassier/in ist für die ordnungsgemäße Geldgebarung des Vereins verantwortlich.
- (8) Im Fall der Verhinderung treten an die Stelle des/der Obmanns/Obfrau, sein/e ihr/e Stellvertreter/in.

§ 14

Rechnungsprüfer

- (1) Zwei Rechnungsprüfer werden von der Generalversammlung auf die Dauer von zwei Jahren gewählt. Wiederwahl ist möglich. Die Rechnungsprüfer dürfen keinem Organ – mit Ausnahme der Generalversammlung – angehören, dessen Tätigkeit Gegenstand der Prüfung ist.
- (2) Den Rechnungsprüfern obliegt die laufende Geschäftskontrolle sowie die Prüfung der Finanzgebarung des Vereins im Hinblick auf die Ordnungsmäßigkeit der Rechnungslegung und die statutengemäße Verwendung der Mittel. Der Vorstand hat den Rechnungsprüfern die erforderlichen Unterlagen vorzulegen und die erforderlichen Auskünfte zu erteilen. Die Rechnungsprüfer haben dem Vorstand über das Ergebnis der Prüfung zu berichten.
- (3) Rechtsgeschäfte zwischen Rechnungsprüfern und Verein bedürfen der Genehmigung durch die Generalversammlung. Im Übrigen gelten für die Rechnungsprüfer die Bestimmungen des § 11 Abs. 8 bis 10 sinngemäß.

§ 15

Schiedsgericht

- (1) Zur Schlichtung von allen aus dem Vereinsverhältnis entstehenden Streitigkeiten ist das vereinsinterne Schiedsgericht berufen. Es ist eine „Schlichtungseinrichtung“ im Sinne des Vereinsgesetzes 2002 und kein Schiedsgericht nach den §§ 577 ff ZPO.
- (2) Das Schiedsgericht setzt sich aus drei ordentlichen Vereinsmitgliedern zusammen. Es wird derart gebildet, daß ein Streitteil dem Vorstand ein Mitglied als Schiedsrichter schriftlich namhaft macht. Über Aufforderung durch den Vorstand binnen sieben Tagen macht der andere Streitteil innerhalb von 14 Tagen seinerseits ein Mitglied des Schiedsgerichts namhaft. Nach Verständigung durch den Vorstand innerhalb von sieben Tagen wählen die namhaft gemachten Schiedsrichter binnen weiterer 14 Tage ein drittes ordentliches Mitglied zum/zur Vorsitzenden des Schiedsgerichts. Bei Stimmgleichheit entscheidet unter den Vorgeschlagenen das Los. Die Mitglieder des Schiedsgerichts dürfen keinem Organ – mit Ausnahme der Generalversammlung – angehören, dessen Tätigkeit Gegenstand der Streitigkeit ist.
- (3) Das Schiedsgericht fällt seine Entscheidung nach Gewährung beiderseitigen Gehörs bei Anwesenheit aller seiner Mitglieder mit einfacher Stimmenmehrheit. Es entscheidet nach bestem Wissen und Gewissen. Seine Entscheidungen sind vereinsintern endgültig.

§ 16

Freiwillige Auflösung des Vereins

- (1) Die freiwillige Auflösung des Vereins kann nur in einer Generalversammlung und nur mit Zweidrittelmehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen beschlossen werden.
- (2) Diese Generalversammlung hat auch – sofern Vereinsvermögen vorhanden ist – über die Abwicklung zu beschließen. Insbesondere hat sie einen Abwickler zu berufen und Beschluss darüber zu fassen, wem dieser das nach Abdeckung der Passiven verbleibende Vereinsvermögen zu übertragen hat. Dieses Vermögen soll, soweit dies möglich und erlaubt ist, einer Organisation zufallen, die gleiche oder ähnliche Zwecke wie dieser Verein verfolgt, sonst Zwecken der Sozialhilfe.

§ 17

Datenschutz im Verein

Um den Grundsätzen für die Verarbeitung personenbezogener Daten gemäß Art. 5 EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) zu entsprechen, werden folgende Richtlinien in den Statuten festgelegt:

- 1) Die Rechtmäßigkeit für die Verarbeitung der personenbezogenen Daten der Mitglieder leiten sich aus Art. 6 Abs. 1 b) DSGVO ab und sind für die Erfüllung des Vertrages, den die Mitglieder zur Durchführung der in den Statuten unter § 2 Zweck des Vereins und § 3 Abs. (2) Ideelle Mittel zur Erreichung des Vereinszwecks mit der Registrierung und dem Erwerb der Mitgliedschaft über das Online-Verwaltungssystem geschlossen haben, notwendig.
Eine nachweisliche Einwilligung der Mitglieder wäre daher nur für besonders sensible Daten notwendig, die vom Verein aber nicht erhoben, gespeichert und verarbeitet werden.
- 2) Verantwortlicher im Sinne der DSGVO für die Verarbeitung der personenbezogenen Daten ist der Obmann; sollte eine andere für den Datenschutz verantwortliche Person bestimmt werden (Datenschutzkoordinator), so ist diese in der Generalversammlung zu bestimmen und namentlich zu benennen. Der jeweilige Verantwortliche hat die Einhaltung der DSGVO sicherzustellen. Ein Datenschutzbeauftragter ist für den Verein gemäß Art. 37 DSGVO nicht notwendig.
- 3) Die Mitglieder haben ein Recht auf Information und Auskunft über die für sie gespeicherten und verarbeiteten personenbezogenen Daten sowie auf Berichtigung nicht korrekter Daten und Löschung von Daten, wenn sie für die Erfüllung des Vereinszweckes nicht mehr notwendig sind.

- 4) Mitglieder haben das Recht, jederzeit gegen die Verarbeitung sie betreffender personenbezogener Daten Widerspruch einzulegen. Dies gilt auch für die Einwilligung zur Zusendung von Informationen in Form von schriftlicher, digitaler/elektronischer Mittel (z.B. E-Mail, SMS oder ähnliche).
Durch einen solchen Widerspruch kann es allerdings zur Behinderung der Vereinsarbeit kommen; derartige Nachteile nimmt bei einem Widerspruch das betroffene Mitglied bewusst in Kauf.
- 5) Gemäß den Statuten des Österreichischen Tennisverbands (ÖTV) sowie des Salzburger Tennisverbands (STV) sind Mitglieder auch außerordentliche Mitglieder des ÖTV sowie des STV. Zu diesem Zwecke werden Daten über das vom ÖTV und dem STV betriebene Datenverwaltungssystem nuLiga auch an den ÖTV bzw. den STV übermittelt. Diese Daten werden für die Dauer der Mitgliedschaft bei diesen Verbänden gespeichert. Für den Fall des Austritts aus dem Verein werden diese Daten zur Erfüllung der gesetzlichen Aufbewahrungspflicht für die Dauer von 7 Jahren gespeichert. Dies gilt für Mitglieder die an Meisterschaftsbewerben sowie an von uns ausgetragenen Turnieren (Clubmeisterschaft etc.) teilnehmen oder eine STV-Lizenz über unseren Verein besitzen oder beantragt haben.

Die Änderung der Statuten gemäß Vereinsgesetz 2002 und Änderung der Statuten für die Anpassung an das Online Verwaltungssystem wurde in der Generalversammlung am 16.04.2026 beschlossen.

Florian Korner, Obmann

Gerald Weiskopf, Schriftführer